

PODROBNĚJŠÍ INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Účely zpracování osobních údajů

- vedení povinné dokumentace o žákovi (katalogové listy, třídní výkazy, třídní knihy, informace o žákovi, vysvědčení, doporučení školských poradenských zařízení, individuální vzdělávací plány žáků apod.)
- sběr a předávání dat z matriky krajskému úřadu
- osobní dokumentace zaměstnanců jako podklad pro pracovní smlouvu

2. Práva subjektů (osob) údajů

- **Právo na přístup:** vztahuje se na osobní údaje týkající se osoby, která podává žádost o přístupu s ohledem na širší souvislosti. Sdělování údajů a dalších informací o zpracování musí probíhat stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků.

Údaje lze sdělit ústně, emailem, předáním kopie údajů. Žádost o přístup musí být vyřízena co nejdříve, nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti.

Posouzení žádosti by mělo odrážet situaci k okamžiku, kdy byla žádost podána. Musí být poskytnuty i údaje, které mohou být nesprávné nebo byly zpracovány protiprávně. Údaje, které byly vymazány nelze poskytnout.

Získáním kopie údajů nesmí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

- **Právo na opravu osobních údajů:** jestliže jsou osobní údaje subjektu nesprávné, nepřesné nebo došlo k jejich změně, má subjekt údajů právo na jejich opravu. S přihlédnutím k účelům, pro které osobní údaje škola zpracovává, má subjekt údajů rovněž právo na jejich doplnění. Škola má povinnost přijmout veškerá rozumná opatření umožňující zajistit pravidelnou aktualizaci či opravu zpracovávaných údajů.
- **Právo na výmaz osobních údajů:** subjekt údajů má právo, aby mu škola bez zbytečného odkladu vymazala osobní údaje, které se daného subjektu údajů týkají. Toto právo se neuplatní v případě, že zpracování osobních údajů je i nadále nezbytné pro splnění právní povinnosti školy jako správce osobních údajů, pro účely archivace, statistické účely nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků školy.
- **Právo na omezení zpracování osobních údajů:** subjekt údajů má právo na omezení zpracování osobních údajů, to je na to, aby jeho osobní údaje nebyly po omezenou dobu předmětem žádných operací zpracování. Škola musí zpracování osobních údajů omezit, když subjekt údajů popírá přesnost údajů, škola zpracovává osobní údaje bez dostatečného právního důvodu, když osobní údaje nejsou pro školu jako správce potřebné pro účely zpracování, ale subjekt údajů je požaduje pro určení,

výkon nebo obhajobu svých právních nároků, nebo když subjekt údajů vznese námitku proti zpracování a po dobu šetření je zpracování osobních údajů omezeno.

- **Právo na přenositelnost údajů:** subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které se ho týkají ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, je-li to technicky možné a požadovat, aby škola tam, kde tomu nebrání zákonná překážka, předala osobní údaje předem určenému správci. Podmínkou je, aby zpracování bylo odsouhlaseno subjektem údajů a současně aby bylo prováděno automatizovaně.
- **Právo vznést námitku (3 práva):** Právo vznést námitku proti zpracování, které je nezbytné pro splnění úkolu ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, nebo zpracování založené na oprávněných zájmech správce nebo třetí strany.

Právo vznést námitku proti zpracování údajů pro účely marketingu.

Právo vznést námitku proti zpracování údajů pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely.

Škola nebo správce je při posuzování námítky oprávněn posoudit její případnou nedůvodnost.

- **Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování:** subjekt údajů (osoba) má právo nebýt předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování osobních údajů týkajících se klienta za předpokladu, že toto rozhodnutí má pro subjekt údajů právní účinky nebo jiný významný dopad. Právo se neuplatní, pokud je zpracování založeno na výslovném souhlasu, povoleno právním řádem nebo nutné k uzavření smlouvy mezi subjektem údajů a školou/správce údajů.
- **Právo na odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů:** subjekt má právo svůj souhlas se zpracováním osobních údajů kdykoliv odvolat bez uvedení důvodu. Po odvolání souhlasu ukončí škola zpracování osobních údajů v případě, že jejich zpracování nemá jiný právní důvod než souhlas subjektu údajů. Odvolání souhlasu neovlivní zákonnost předchozího zpracování údajů.
- **Žádosti subjektu údajů- uplatnění práv subjektu, možnosti:** písemná žádost s úředně ověřeným podpisem zasláná nebo osobně doručená na adresu školy, žádost zasláná do datové schránky školy
- **Právo podat stížnost u dozorového úřadu:**

Adresa: Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27

170 00 Praha 7

Telefon: 234 665 111

Ohlašování podezření na porušení zabezpečení osobních údajů- osobně v kanceláři ZŠ, U Bečvy 2, Přerov